

ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ ಬೇಕು ಈ ನಾಲ್ಕು ಕೌಶಲಗಳು ...ಪ್ರದಿಂಪ ವೆಂಕಟರಾಮ್

ಅಭ್ಯಧಿಕಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಉದ್ಯೋಗ ಸಿಗುವುದು ಎಷ್ಟು ಕಡ್ಡವೋ ಉದ್ಯೋಗದಾತರಿಗೆ ಕೌಶಲಯುಕ್ತ ಅಭ್ಯಧಿಕಗಳು ಸಿಗುವುದೂ ಸಹ ಅಷ್ಟೇ ಕಡ್ಡ! ನಮ್ಮ ಶೈಕ್ಷಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲ ಕೌಶಲಾಭವ್ಯಾಧಿಗೆ ಆದ್ಯತೆಯಲ್ಲಿರುವುದೇ ಇದಕ್ಕೆ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣ. ಅನುಷ್ಠಾನದ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ನೂತನ ಶೈಕ್ಷಣ ನೀತಿಯಲ್ಲ ಈ ಸಮಸ್ಯೆಗೆ ಪರಿಹಾರವಿದೆಯಾದರೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕೌಶಲಾಭವ್ಯಾಧಿಯಾಗಿ ಸರಾಗವಾಗಿ ಉದ್ಯೋಗಗಳು ಸಿಗುವುದಕ್ಕೆ ಇನ್ನೂ ಒಂದಷ್ಟು ವರ್ಣನೆಗಳು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಕೌಶಲವೆಂದರೆ, ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಅಥವ ಮೊವೆಸಿಫಾರಿತ ಮಾನದಂಡದಂತೆ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ಮೂಡಿಸುವಂತಹ ನಾಮಧ್ಯಂ. ಆದ್ದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಂದ ಮುಕ್ತಾಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೂ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಅರಸುತ್ತಿರುವವರೂ ಈ ನಾಲ್ಕು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು ಕಳತರೆ ಉದ್ಯೋಗಗಳು ಸಿಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು ಹೇಜ್ಜಾಗುತ್ತದೆ.

೧. **ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಮಯದ ನಿರ್ವಹಣೆ:** ಯೋಜನೆಯೆಂದರೆ ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಜೆಟುವಟಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ. ಈ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಕಲ್ಪನಾ ನಾಮಧ್ಯಂದ ಜೊತೆಗೆ ಸಮಯದ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕೌಶಲ ಅಗತ್ಯ.
೨. **ಸಂಪರ್ಕ ಕೌಶಲಗಳು:** ಸ್ಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಆಲಸುವುದು, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಮಾತನಾಡುವುದು, ಬರೆಯುವುದು, ಪ್ರಸ್ತುತ ಹಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮುಗುಳ್ಳಗೆಯುಕ್ತ ದೇಹಭಾಷೆ, ಈ ಕೌಶಲಗಳೆಲ್ಲವೂ ಉದ್ಯೋಗ ಗಳನಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲ ಅತ್ಯಗತ್ಯ.
೩. **ಅಂತರ್-ವ್ಯಯಕ್ತಿಕ ಸ್ನೇಹಣ್ಯತೆ:** ಅನುಭೂತಿ ಮತ್ತು ತಾಳೆಗಳಂತಹ ಮನೋಭಾವದ ಜೊತೆಗೆ, ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ಅನನ್ಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯಂತೆ ಗುರುತಿಸಿ, ವಿನಾಕಾರಣ ಇತರರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿ, ಎಲ್ಲರ ಮನಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡು, ವಾದವಿವಾದಗಳಲ್ಲದೆ ಸುಲಾತವಾಗಿ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆಸುವುದೇ ಅಂತರ್-ವ್ಯಯಕ್ತಿಕ ಸ್ನೇಹಣ್ಯತೆ. ಈ ಕೌಶಲವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಂದ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
೪. **ನಾಯಕತ್ವದ ಕೌಶಲಗಳು:** ಉಪಕ್ರಮ ಶಕ್ತಿ, ಉತ್ಸಾಹ, ಹೋಣಿಗಾರಿಕೆ, ಮುಂದಾಲೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯತತ್ವರತೆ, ಸ್ವಯಂಶೀಲತೆ, ತಮ್ಮನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರರನ್ನು ಪ್ರೇರಿಸಿಸುವ ಪರಿ, ವಿಶ್ವಾಸಾಹಂತೆ, ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ, ಬಧ್ಯತೆ

ಇವೆಲ್ಲವನ್ನು ಮೈಗೂಡಿಸಿಕೊಂಡರೆ, ಉದ್ಯೋಗ ಸಿಗುವುದಲ್ಲದೆ, ನಾಯಕತ್ವದ ಸ್ಥಾನಮಾನಕ್ಕೆ ಮುಂದೆ ಅಹಂರಾಗಬಲ್ಲರು.

ಪ್ರೇಯತ್ಕಿಕ ಸಂದರ್ಭನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರಮುಖ ಕೌಶಲಗಳವೇಯೇ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಪುದು ಸಂದರ್ಭನಕಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ. ಹಾಗಾಗಿ, ಉದ್ಯಮದ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳನ್ನು ಸ್ನಾಷಿಸಿ, ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳುತ್ತಾ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವದ ಪರಿಮಾಣತೆ ಮತ್ತು ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಅಂದಾಜು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ನತ್ಯಾಹಂತೆ, ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ, ಸ್ವಯಂಶಿಸ್ತ, ಕಾರ್ಯತತ್ವರತೆಗಳಂತಹ ಪ್ರಾರ್ಥನಮಿಕ ಕೌಶಲಗಳಲ್ಲಿದ್ದಳ್ಳ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅಯ್ಯಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ; ಏಕೆಂದರೆ, ಇಂತಹ ಪ್ರಾರ್ಥನಮಿಕ ಕೌಶಲಗಳ ಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂಗಲಾಡಿಸುವುದು ಅನಾದ್ಯವೆನ್ನುವುದು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಭಿಪ್ರಾಯ.

ಹಾಗಾಗಿ, ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಬಯಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಜೀವನದಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿನ ಅನ್ವೇಷಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ತಮ್ಮ ಶಕ್ತಿ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಕುಂಡು ಕೊರತೆಗಳನ್ನರಿತು, ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಪ್ರಯೋಜನಗಳಂದ ಈ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಮೈಗೂಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಕೌಶಲಗಳ ಜೊತೆ ವೃತ್ತಿ ಸಂಭಂದಿತ ಕೌಶಲಗಳರಬೇಕು [ಉದಾಹರಣೆ: ಸೇವಾ ಮನೋಭಾವ, ಜ್ಞಾಪಕ ಶಕ್ತಿ, ವ್ಯಾಪಾರೋದ್ಯಮ ಕೌಶಲ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೌಶಲ, ವಿಲ್ಲೇಷಣಾತ್ಮಕ ಕೌಶಲ, ಆರ್ಥಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಾನೂನು ತಜ್ಜಾತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವೃತ್ತಿಗೆ ಸಂಭಂದಿಸಿದಂತೆ]. ಆಗಲೇ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಉದ್ಯೋಗದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗಬಲ್ಲದು.

ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಗೆ ಸಂಭಂದಿಸಿದ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು ಕಲಾಯಲು ಇಂದು ಇನ್ನುವಾದ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತಾರವಾದ ಅವಕಾಶಗಳವೆ. ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ವೃಧಿಸುವ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಕೌಶಲ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಕೌಶಲ ಆಯೋಗಗಳು, ಆನಾಲ್ಯಿಸ್ ತರಗತಿಗಳು, ಕ್ರಮಶಿಕ್ಷಣಗಳು, ಅಹಂತಾ ಪರಿಂಷಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಸಾಧಕರ ಯಶಸ್ವಿನ ಕಢಿಗಳು, ವೀಡಿಯೋಗಳು, ಮುಸ್ತಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವದ ಪರಿಮಾಣತೆಯನ್ನು ಗಳಿಸಿ, ವೃತ್ತಿ ಜೀವನವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಹಾಗಾಗಿ, ನೀವು ಕಾರ್ಯತ ವಿದ್ಯೆಗೂ, ನಿಮ್ಮ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವಕ್ಕೂ ಹೊಂದುವಂತಹ, ನಿಮ್ಮ ಅಭಿರುಚಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ವೃತ್ತಿಯನ್ನು ಆರಿಸಿ. ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ವೃತ್ತಿ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಬೇಕೆನ್ನುವ ಹಂಬಲದ ಜೊತೆಗೆ ಅದನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಪರಿಶ್ರಮ ಪಡಬೇಕು.

[ಲೇಖಕ: ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ಸಲಹಾಗಾರರು]